



ペーパーレス で 業務効率化

企業の 徹底サポート

— オフィスステーションシリーズ —

「オフィスステーション」は「欲しい機能」だけを選んで導入できる、アラカルト型！
自社の適切な時期に、必要な機能だけを導入することで、コストの無駄を省きます。



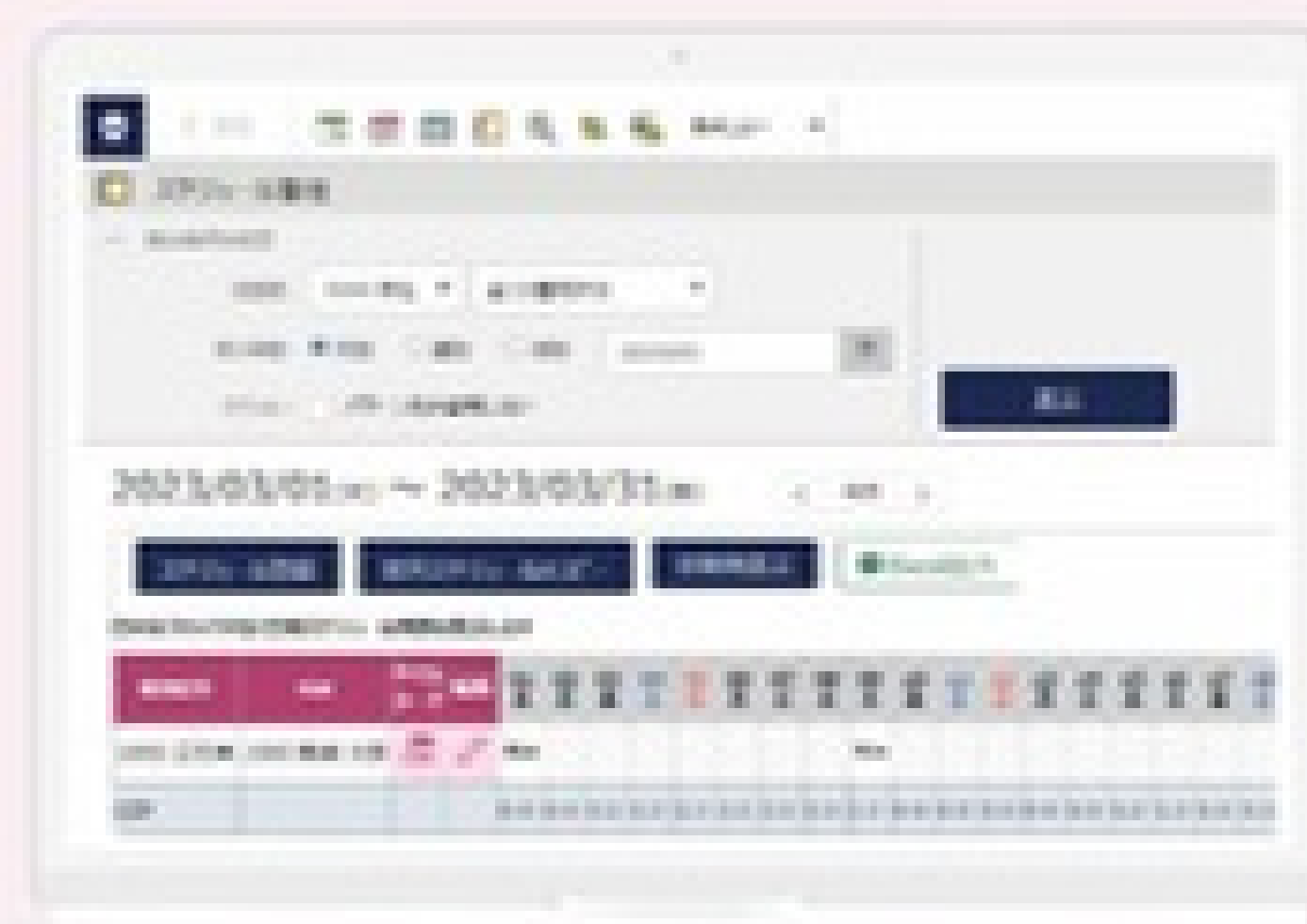
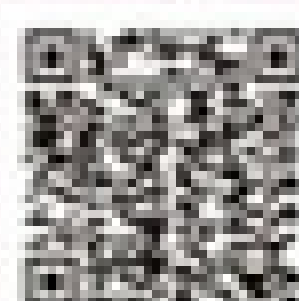
オフィスステーション 勤怠

多様な働き方に合わせた 勤怠管理を実現

勤怠の打刻、集計、各種アラートなど、働き方や働く場所に縛られず、勤怠管理が可能。多様な働き方に合わせた勤怠管理を実現！

従業員1名
あたり
330円/月

詳しくはこちら



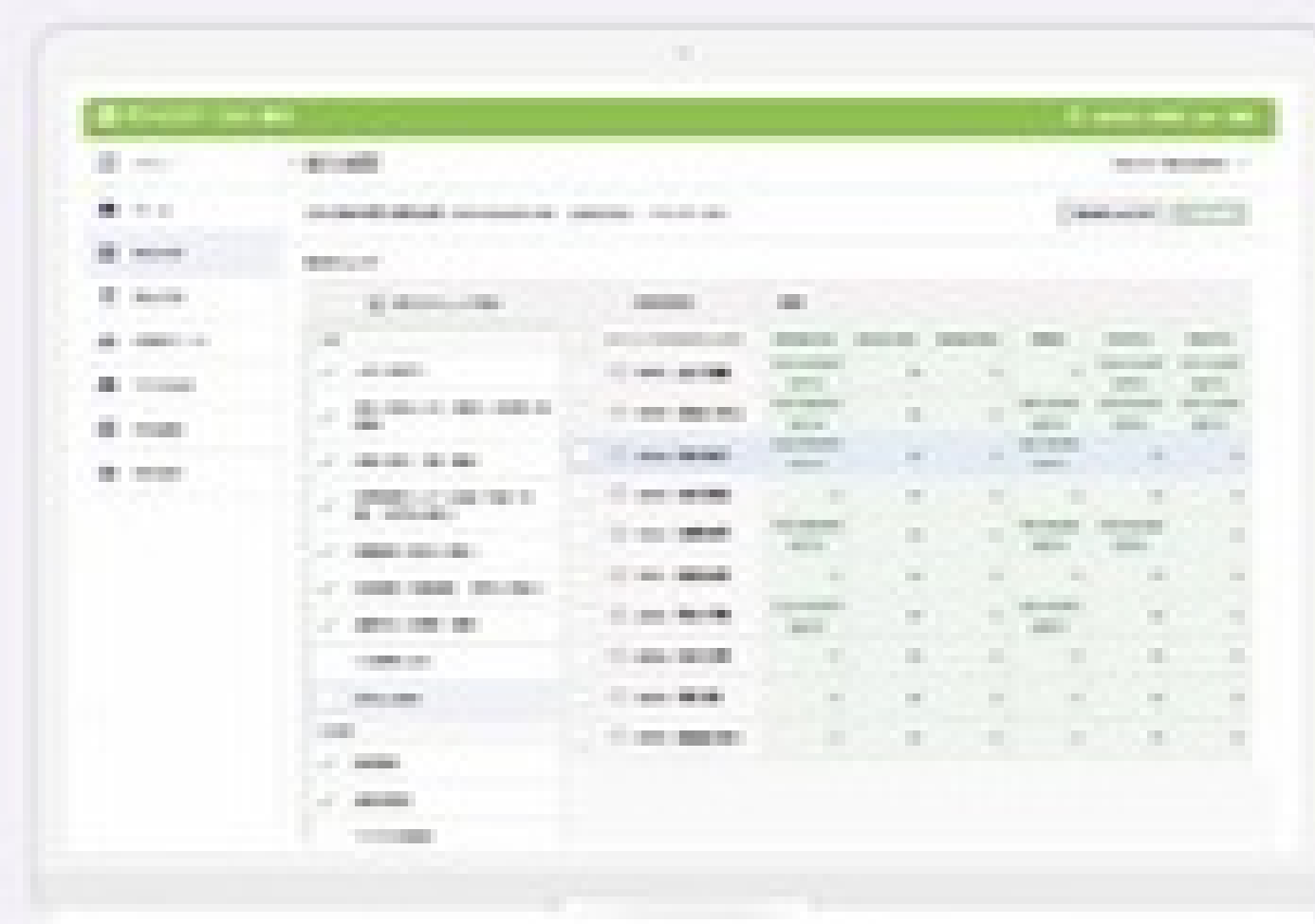
オフィスステーション 給与

自動チェック機能で 簡単に給与計算が可能

給与確定前に確認が必要な項目に該当する従業員を自動抽出。誰でも「気づける」「ミスのない」給与計算が可能！

従業員1名
あたり
440円~/月

詳しくはこちら



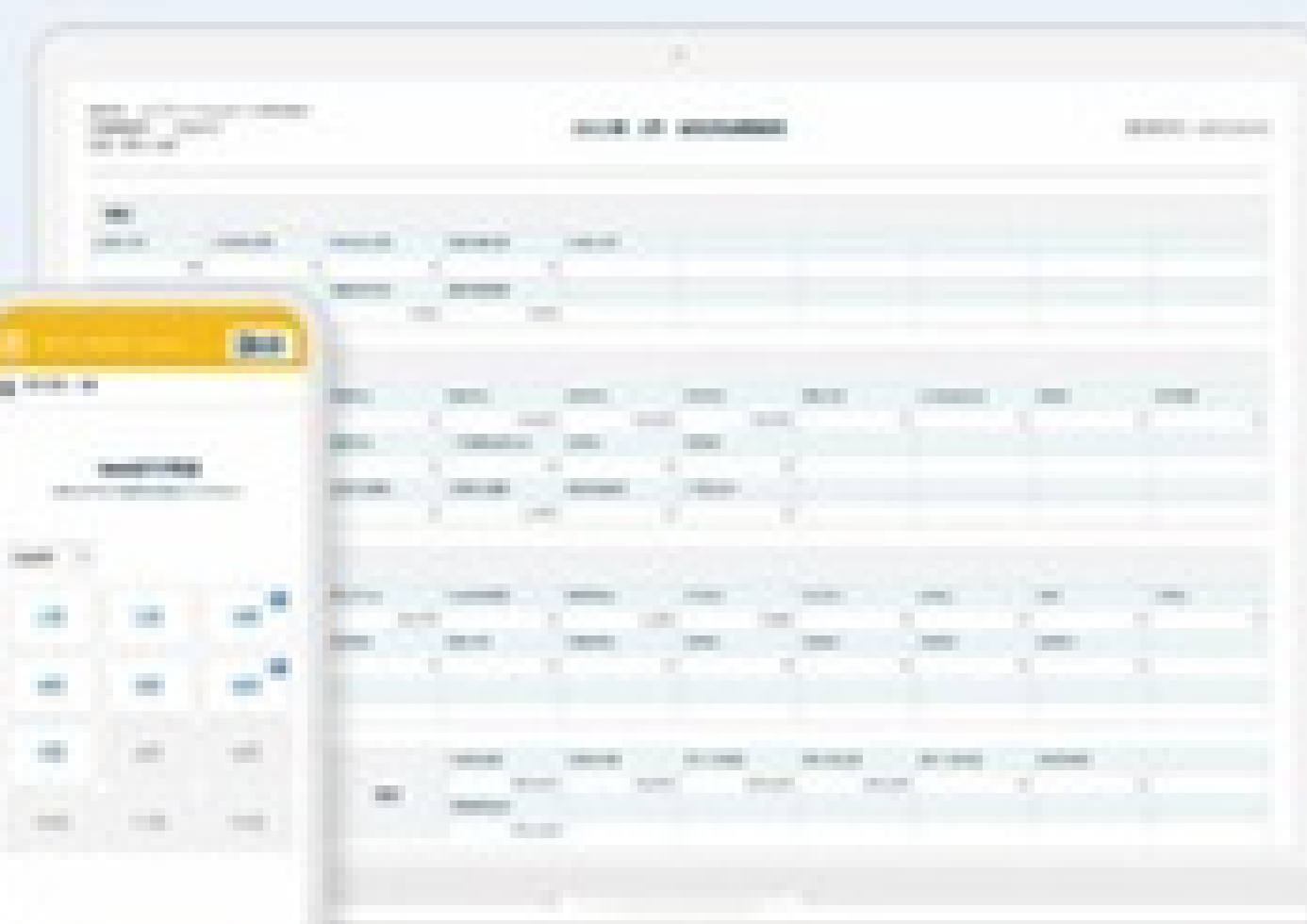
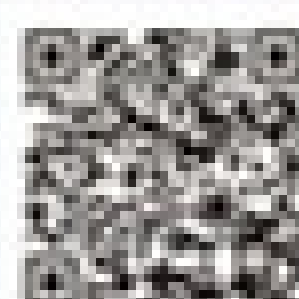
オフィスステーション 給与明細

給与・賞与明細をカンタン 3ステップでWeb配信

給与明細・賞与明細・源泉徴収票をWeb配信。毎月の給与明細書の印刷・封入や再発行が不要に！

従業員1名
あたり
55円~/月

詳しくはこちら



※すべて税込

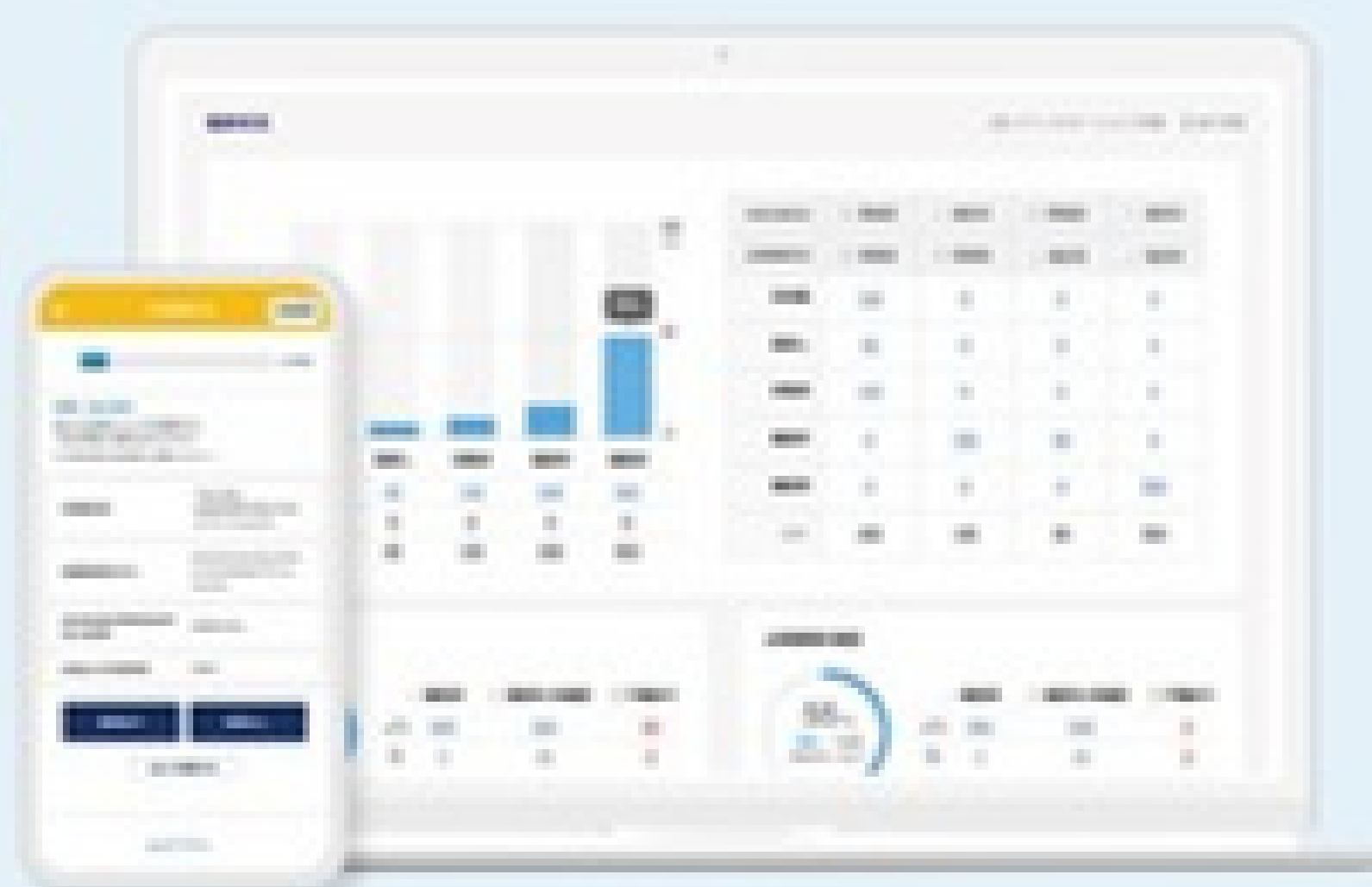
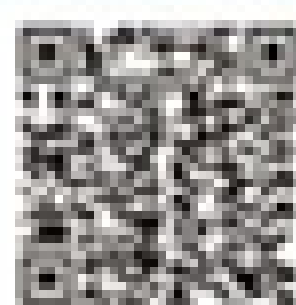
オフィスステーション 年末調整

手間のかかる年末調整を大幅に効率化

年末調整がペーパーレスに！従業員はPC・スマホから、最短約3分で書類提出！チェック業務も差分抽出機能で、大幅な効率化を実現！

従業員1名
あたり
550円/年

詳しくはこちら



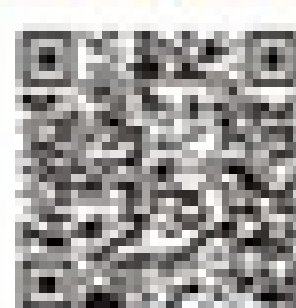
オフィスステーション 労務

入社手続きの情報の収集がクラウドで完結

入社手続き時に発生する従業員情報の回収がペーパーレスで可能。雇用契約書や各種誓約書の締結も電子で完了するため、紙からの脱却が実現します！

従業員1名
あたり
440円/月

詳しくはこちら



「オフィスステーション 労務」でできること！

入社手続き

- ・本人情報
- ・扶養情報
- ・口座情報
- ・配偶者情報
- ・通勤経路
- ・労働条件通知書

身上申告

- ・氏名変更
- ・通勤経路の変更
- ・本人状況の変更
(勤労学生・障害・婚姻)
- ・住所変更
- ・扶養増減
- ・在留期間の更新

雇用契約の更新

- ・現在の契約書
- ・過去の契約書

マイナンバー

- ・マイナンバー収集
- ・マイナンバー保管

申請依頼

- ・書類添付
- ・コメント入力
- ・各種手続き依頼

公文書

- ・公文書の取得
- ・従業員に公開

ワークフロー

- ・各種申請
- ・従業員アンケート

台帳カスタマイズ

- ・台帳への追加項目

受信ボックス

- ・資料配付
- ・コメント通知

電子申請

- ・社会保険
- ・労働保険
- ・雇用保険
- ・組合対応

お問い合わせ



こもれび社労士事務所
メール：info@komorebi-sharoushi.com
サイト：<https://komorebi-sharoushi.com>

